GUIA DE BESTRETES

EDICIÓ 2022

UGT Caixa Bank

UGT CaixaBank

CONCEPTES GENERALS_____3

- Quin import puc sol·licitar?
- Com es fa l'amortització?
- Com es tramita la sol·licitud?
- Avantatges i desavantatges
- Què passa amb les bestretes de Bankia?
- Què passa si demano excedència?
- He de presentar factures?

BESTRETA PER NAIXEMENT_____7

- Quin import puc sol·licitar?
- Quin termini tinc per demanar-la?
- Què passa si tots dos som empleats?

BESTRETA PER MATRIMONI O PARELLES DE FET _____8

- Quin termini tinc per demanar-la?
- He de presentar factures?
- Què passa si tots dos som empleats?

ALTRES CONSIDERACIONS_____10

- Com puc saber el saldo pendent d'amortitzar de la bestreta?
- Com amortitzar o cancel·lar la bestreta?
- Quan es fa l'abonament?
- I si necessito més informació?

PREGUNTES FREQÜENTS_____12

DOCUMENTS_____ 13

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

CONCEPTES GENERALS

CaixaBank pot concedir als empleats **fixos** una bestreta reintegrable, sense interès, per a atendre necessitats peremptòries plenament justificades.

Les causes per a demanar-ho són:

Hospitalització, intervencions quirúrgiques i despeses mèdiques en general (tant d'empleats com de familiars econòmicament a càrrec seu)

Matrimoni i parella de fet.

Circumstàncies crítiques familiars

Sinistres (incendis, robatoris, etc.) que causin danys en l'habitatge permanent.

Naixement, acolliment i despeses en processos d'adopció.

Violència de gènere.

Necessitats assistencials de familiars dependents.

Tractaments de fertilitat (fins a tres mensualitats brutes acreditant la finalitat de la despesa)

Despeses derivades de la ruptura de convivència

Situacions derivades de la resolució de reconeixement d'una discapacitat sobrevinguda de l'empleat/da de grau igual o superior al 33%, que impliquin despeses d'adaptació del domicili o accés a equipaments o elements d'ajuda

Trasllat forçós d'habitatge (no es considera com tal el que hagi d'efectuar l'empleat/da amb motiu d'una sol·licitud de cobertura de càrrec).

Despeses derivades de l'accés al lloguer de l'habitatge habitual (fins a tres mensualitats brutes justificant la finalitat de la despesa)

Estudis de postgrau, màsters o doctorats (import màxim del 50% del cost d'aquests estudis i sense superar les tres mensualitats).

Equip informàtic: fins a 2.500€.

UGT CAIXABANK

QUIN IMPORT PUC SOL·LICITAR?

L'import màxim dependrà de la finalitat de la bestreta i el nivell de l'empleat/da, com a norma general serà de quatre mensualitats de la retribució de l'empleat/da.

Els imports diferents a 4 mensualitats s'especifiquen en el present document.

L'import disponible de bestreta de cada empleta/da es pot consultar per l'aplicació SOLEM. En l'apartat bestretes t'indicarà l'import màxim segons normativa vigent i en la columna de disponible apareix l'import que pots demanar. Si ja tens concedit una bestreta amb anterioritat hauràs de fixar-te en aquest disponible per saber si pots demanar algun import addicional.

Per fer la consulta per SOLEM hauràs d'accedir a:

Productes

⇨ Dins de l'apartat Finançament: marcar *Contractació, risc i garanties*

⇨ Dins de l'apartat Operativa de contractació: marcar *Sol·licituds i autoritzacions*

⇨ Dins de l'apartat Nova contractació (dreta de la pantalla), marcar: *Sol·licituds d'empleat*

⇨ Indicar nombre de matrícula i dígit: *Entrada*

COM ES FA L'AMORTITZACIÓ?

Cada bestreta que es demani genera **una quota mensual del 9% dels seus havers bruts**; aquells empleats que tinguin més d'una bestreta i desitgin limitar el percentatge d'amortització al 9% dels seus havers poden sol·licitar al centre 9160 **l'Acumulació de Bestretes** (tens el model en l'apartat Documents) indicant quals desitgen acumular. Una vegada sol·licitada

l'acumulació, l'amortització es realitzarà sobre la bestreta més antiga i no s'iniciarà l'amortització del següent fins a finalitzar l'anterior.

Si encara no has demanat la bestreta, pots sol·licitar l'acumulació en l'apartat Observacions de la nova petició.

COM ES TRAMITA LA SOL·LICITUD?

Pel **Portal de l'Empleat**:

Persones

⇨ Portal de l'empleat: marcar *Meu portal (Empleat / Mànager)*

⇨ Sol·licituds a RRHH: gestió de les meves sol·licituds

⇨ Nova sol·licitud: Bestreta – Nova bestreta

Si l'empleat/da no té accés al Portal de l'Empleat, es mantindrà la possibilitat de sol·licitar la bestreta a través del document modelat situat en Word (Gestió i administració de Personal > Ocupats > Sol·licitud de bestreta per a empleat). Una vegada emplenada la sol·licitud i acompanyada si escau de la documentació acreditativa, s'ha de remetre al centre 9160 – Administració operativa de RRHH.

AVANTATGES I DESAVANTATGES

La bestreta NO té gens d'interès i NO afecta a la capacitat d'endeutament, però com es tracta d'un préstec al 0% d'interès està subjecte a retribució en espècie.

També s'ha de tenir en compte que l'import que es lleva de la nòmina és un 9% dels havers bruts, per la qual cosa la "quota" mensual pot resultar considerable.

QUÈ PASSA AMB LES BESTRETES BANKIA?

El saldo pendent de les bestretes provinents de Bankia **es tindran en consideració en el càlcul de la capacitat d'endeutament**, d'acord amb la seva naturalesa d'origen, a excepció dels sol·licitats per assetjament o violència de gènere.

QUÈ PASSA SI DEMANO EXCEDÈNCIA?

L'excedència suposarà **l'amortització total de la bestreta** en la nòmina del mes següent, **tret que es comuniqui i se sol·liciti la paralització del cobrament de la bestreta abans de l'inici de l'excedència.** Accedeix al formulari en l'apartat documents.

Amb excedències per cura de dependents o per violència de gènere es podrà consolidar la bestreta amb un préstec

Durant el primer any d'excedència per cura de fill es pot sol·licitar suspendre temporalment el pagament de les quotes dels préstecs per adquisició o canvi d'habitatge habitual, dels préstecs d'atencions diverses i de les bestretes. **La paralització del pagament de les quotes d'amortització s'ha de realitzar en el mateix moment de sol·licitar l'excedència.**

Una vegada validada per RRHH, s'ha d'iniciar una "Petició a Suport Operatiu" > Resta d'incidències i remetre al centre 7300 – GDS CUSA, adjuntant l'autorització, a l'efecte de la modificació informàtica.

HE DE PRESENTAR FACTURES?

SI. En la majoria dels casos és necessària la justificació documental. Les factures han d'anar a nom de l'empleat/da.

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

BESTRETES PER NAIXEMENT, ADOPCIÓ, ACOLLIMENT, HOSPITALITZACIÓ I VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE

QUIN IMPORT PUC SOL·LICITAR?

Per motiu de naixement, adopció i acolliment pots demanar una bestreta reintegrable sense interès de **fins a una anualitat de retribució de l'empleat/da**.

Bestretes per naixement/acollida/adopció/violència de gènere es podrà sol·licitar fins a 11 mensualitats de nivell XI (=sou Base Conveni + Millora Salarial Caixa + pagues extraordinàries prorratejades) sense necessitat de justificació. En el cas de part o adopció múltiple es podrà sol·licitar aquest import multiplicat pel nombre de fills nascuts o adoptats.

-En casos de naixement, adopció, acolliment, hospitalització o violència de gènere es podrà demanar fins a una anualitat (una vegada a l'any màxim o en una o diverses bestretes) acreditant la finalitat.

-Per despeses mèdiques només s'autoritzarà l'import que es justifiqui amb pressupost o factura proforma. Si amb posterioritat a la intervenció, les despeses mèdiques fossin superiors, es podrà sol·licitar la resta amb una nova sol·licitud. Quan l'empleat/da rebi una compensació econòmica (pòlissa assegurança mútua etc) com a cobertura de l'eventualitat per a la qual s'ha sol·licitat la bestreta, estarà obligat a destinar la totalitat o part de l'import rebut a l'amortització de la bestreta (segons cobreixi o no l'import). Com l'amortització s'efectua per nòmina haurà de comunicar-ho a 9160, indicant l'import a amortitzar.

QUIN TERMINI TINC PER A DEMANAR-LA?

La sol·licitud podrà efectuar-se en els **tres mesos** següents a la data de naixement/adopció/acollida.

QUÈ PASSA SI TOTS DOS SOM EMPLEATS?

Amb aquesta bestreta en principi n**omés el podrà demanar un dels dos empleats**; Ara bé, si la sol·licitud inicial no supera l'import màxim, es podrà repartir aquest import entre els dos empleats.

BESTRETA PER A MATRIMONI O PARELLES DE FET

Per motiu de matrimoni es pot demanar una bestreta reintegrable sense interès de fins a **quatre mensualitats de la retribució de l'empleat/da**.

QUIN TERMINI TINC PER A DEMANAR-LA?

La sol·licitud es pot realitzar **des dels tres mesos anteriors a les noces i fins als tres mesos posteriors a les noces.**

HE DE PRESENTAR FACTURES?

Si. Per matrimoni o parella de fet és necessària la justificació documental. En aquests casos les factures han d'anar a nom de l'empleat/da o bé a nom del cònjuge o parella de fet.

S'hauran d'adjuntar pel **Portal de l'Empleat**, en el mateix moment que la sol·licitud de la bestreta, la fotocòpia de les factures pagades que la justifiquin.

Si la sol·licitud es realitza abans del matrimoni, es pot enviar pressupost o factura proforma a RRHH pel seu abonament; una vegada es disposi de les factures pagades, s'han de remetre les fotocòpies al centre 9160.

Si per qualsevol motiu s'ha d'enviar al centre 9160, algun tipus de documentació, cal indicar el nom i número d'empleat/da, així com "justificants bestretes". S'adjunta el model en l'apartat documents.

QUÈ PASSA SI TOTS DOS SOM EMPLEATS?

En el cas de concurrència d'empleats, cadascun pot demanar la seva bestreta per separat. **Una mateixa factura o pressupost NO es pot utilitzar en els dos al mateix temps**, però sí que es pot repartir l'import sense que sigui necessari el 50% cadascun, s'indicarà amb una nota personal en cada sol·licitud que es tracta d'un matrimoni amb un altre empleat/da i que es distribueix l'import detallant la forma.

UGT CAIXABANK

ALTRES CONSIDERACIONS

COM PUC SABER EL SALDO PENDENT D'AMORTITZAR DE LA BESTRETA?

Pots accedir a aquesta informació a través del **Portal de l'Empleat**

Persones

⇨ Portal de l'empleat:

⇨ Meu portal (Empleat/Mànager)

⇨ Compensació

⇨ Bestretes

COM AMORTITZAR O CANCEL·LAR LA BESTRETA?

L'amortització parcial o total del saldo pendent d'una bestreta s'ha de realitzar a través del Portal de l'Empleat:

PORTAL DE L'EMPLEAT

⇨ Compensació i Beneficis

⇨ Apartat Pagament

⇨ Bestretes

S'ha de seleccionar la bestreta objecte d'amortització i marcar l'opció desitjada:
1. Amortització total.
2. Amortització parcial: S'ha d'informar la quantia a amortitzar addicionalment.

L'amortització es realitza a través de la nòmina, per aquest motiu si la sol·licitud es rep entre els dies 1 i 14 del mes, l'amortització s'efectuarà en la nòmina del mateix mes.
Si la sol·licitud es rep a partir del dia 15, l'amortització s'efectuarà en la nòmina del mes

següent.

QUAN ES FA L'ABONAMENT?

Una vegada revisada la sol·licitud i aprovada pels responsables, es donarà per **conclosa** i es procedirà a realitzar **l'ingrés de la bestreta en el compte d'havers**.

I SI NECESSITO MÉS INFORMACIÓ?

Pots accedir a més informació a través del Terminal Financer:

Persones

⇨ Treballar aquí compensa: marcar *Préstecs i bestretes*

⇨ Bestretes: marcar *Bestretes establertes per normativa*

⇨ Condicions

⇨ Sol·licituds

⇨ Observacions

Trobaràs a continuació preguntes freqüents per a la resolució de diferents dubtes que et poden ajudar.

Per descomptat, davant qualsevol dubte, també **pots contactar amb el teu delegat de la UGT** i si durant les teves gestions aprecies qualsevol error o variació en aquest document, si us plau, t'agrairíem que ens n'informessis.

PREGUNTES FREQÜENTS

1.- A PARTIR DE QUAN PUC SOL·LICITAR LA BESTRETA ESTABLERTA PER NORMATIVA?

Aquesta bestreta es pot sol·licitar quan l'empleat/da disposi de contracte indefinit una vegada superat el període de prova.

2.- ENCARA ESTIC EN PERÍODE DE PROVA, PUC DEMANAR LA BESTRETA?

NO. Qualsevol bestreta es concedirà a empleats fixos en plantilla.

3.- SE M'HA ESPTALLAT EL COTXE I HE DE CANVIAR-LO. EL NECESSITO PER DESPLAÇAR-ME A LA FEINA. PUC SOL·LICITAR LA BESTRETA?

NO. Els vehicles han de finançar-se amb el préstec personal d'atencions diverses (finalitat 006). Si no hi hagués suficient disponibilitat en atencions diverses, haurà de finançar-se com a client, dins dels criteris establerts per a aquesta mena d'operacions.

En ser préstecs personals concedits en garantia dels ingressos de l'empleat/da, en cap cas podrà excedir el 40% de la capacitat d'endeutament

4.- HE SOL·LICITAT LA BESTRETA PER NOCES ADJUNTANT DIVERSOS PRESSUPOSTOS, PERÒ LA FACTURA DEL RESTAURANT NO VA AL MEU NOM, SERVEIX COM A JUSTIFICANT?

NO. Les factures han d'anar sempre a nom de l'empleat/da o del cònjuge/parella. No es poden tenir en compte aquelles factures que estiguin a nom de qualsevol altre familiar o persona.

Si aquest fos el cas, caldria intentar la possibilitat que s'estengui una nova factura a favor de l'empleat/da. Si no fos possible, en aquest cas podria presentar-se qualsevol altra factura

nova pagada amb motiu de la finalitat indicada en substitució de l'anterior i que no s'hagués finançat prèviament amb un altre pressupost.
Si no és possible aquesta alternativa, haurà d'amortitzar-se aquest import o la part proporcional que correspon en relació amb el total concedit.

5.- SOM DOS EMPLEATS I VOLEM SOL·LICITAR CADASCUN LA BESTRETA PER NOCES / PARELLES DE FET, PERÒ LES FACTURES NOMÉS ESTAN A FAVOR D'UN DE NOSALTRES, PODEM SOL·LICITAR LA BESTRETA CADA EMPLEAT PER SEPARAT?

SI. Cada empleat/da pot presentar la mateixa factura com a justificant, però es repartiran l'import entre tots dos (no és obligatori que sigui al 50%), aclarint amb una nota personal en cada sol·licitud que és per noces/parelles de fet amb un altre empleat i que es reparteix l'import entre tots dos.

6.- TINC UNA BESTRETA CONCEDIDA ENCARA VIGENT, PUC SOL·LICITAR UNA ALTRA BESTRETA PER UN ALTRE MOTIU?

SI. Però entre totes les bestretes concedides no pot superar les tres mensualitats de retribució, que és l'import que apareix en la consulta Capacitat SOLEM. El capital que es pot sol·licitar apareix en la columna "Disponible".

7.- PER DESPESES MÈDIQUES EN UNA FUTURA INTERVENCIÓ QUIRÚRGICA, QUINS JUSTIFICANTS PUC PRESENTAR?

Hauria de sol·licitar-se pressupost o factura proforma al centre mèdic o als professionals que intervindran.
Efectuada la intervenció, es remetran al centre 9160 fotocòpia de les factures que justifiquen la bestreta, indicant al costat de les dades de l'empleat/da que són per a adjuntar a la bestreta ja concedida. L'import que no es justifiqui, serà carregat en la següent mensualitat.

8.- Quin import puc sol·licitar per naixement de fill, adopció o acolliment? I si ja tinc una altra bestreta vigent per un altre motiu?

Independentment de les bestretes que puguin estar vigents, **pot sol·licitar-se una bestreta per naixement, adopció o acolliment**. L'import que es pot sol·licitar serà:

Fins a 11 mensualitats de nivell XI (salari base total + pagues extres prorratejades) sense cap mena de justificació.

Fins a una anualitat del nivell de l'empleat/da amb justificació si és superior a l'import anterior.

El requisit és la comunicació al centre 9160 de variació de dades personals i familiars a través del Portal de l'Empleat.

En el cas de part / adopció / acollida múltiple, l'import anterior podrà multiplicar-se pel nombre de fills (no s'admetrà en aquesta opció canvi de vehicle, obres en l'habitatge, compra de mobiliari…)

Tenint en compte que l'amortització correspon a un 9% dels havers (per cada sol·licitud de bestreta), i la devolució pot implicar una càrrega massa onerosa i difícil de mantenir en determinades circumstàncies, la seva autorització pot estar subjecta a consideracions per motius d'excessiu risc en casos extraordinaris.

El termini màxim per a sol·licitar la bestreta per naixement és de 3 mesos des de la data de naixement. Recorda que pots demanar l'Acumulació de Bestretes.

9.- Com he de tramitar la sol·licitud? Qui m'aprova la bestreta? On es remet?

L'empleat/da haurà de realitzar l'alta **a través del Portal de l'Empleat** aportant la documentació requerida en cada cas.

Es requereix autorització del mànager per a la seva aprovació accedint directament a través del Portal del Mànager.

Si la sol·licitud s'aprova s'enviarà al centre 9160 que realitzarà la validació final de la mateixa comprovant que la bestreta sol·licitada per l'empleat/da compleix amb tots els requisits necessaris i validant la documentació aportada abans de procedir al seu abonament.

UGTCAIXABANK

10.- Excedència per cura de fill. En la reincorporació, puc tornar a sol·licitar la bestreta?

NO. La bestreta per naixement de fill només pot sol·licitar-se abans dels tres mesos des del moment del naixement i en el moment que sol·licites l'excedència pots sol·licitar que es paralitzi la bestreta. S'ha de comunicar també amb 15 dies d'antelació, en l'últim mes de durada, la reincorporació.

11.- Per què no s'inclou la bestreta informàtica en els conceptes generals?

La bestreta per a equip informàtic disposa d'un import i una amortització específics.

12.- Quines condicions i import màxim té la bestreta per a equip informàtic?

Poden accedir a aquesta bestreta tots els empleats inclosos els no fixos procedents de selecció.
L'import màxim és de **2.500€** justificat amb factures.
L'amortització serà mitjançant deduccions de **83€** fins a la seva total liquidació.
Tindran la consideració d'equip informàtic els ordinadors de sobretaula, portàtils, maquinari addicional, tauletes, així com telèfons intel·ligents. També es podrà incloure els gstos derivats de la instal·lació del Wifi o ADSL.

13.- Puc sol·licitar una altra bestreta per ordinador si tinc l'anterior vigent?

NO. Per poder finançar un altre aparell informàtic, la bestreta anterior ha d'estar cancel·lat.

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

DOCUMENTS

CENTRE 9160 - ADMINISTRACIÓ OPERATIVA DE RECURSOS HUMANS

SOL·LICITUD ACUMULACIÓ DE BESTRETES

A _____, ____ *de* _____ *de* _____ .

Bon dia,

Actualment disposo de dues bestretes d'empleat amb motiu del naixement dels meus dos fills (en diferents moments). M'agradaria realitzar l'acumulació de totes dues bestretes perquè només em descomptin un màxim del 10% dels meus havers.

Moltes gràcies per la seva gestió. Romanc a la seva disposició per a qualsevol aclariment addicional.

Atentament,

Nom empleat/da:

Nombre personal:

Nombre. Centre de treball:

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

CENTRE 9160 – ADMINISTRACIÓ OPERATIVA DE RRHH

JUSTIFICANTS BESTRETA

A _____, ____ de _____ de_____

Bon dia,

Els remeto en document adjunt els pressupostos / les factures proforma / les fotocòpies de les factures que justifiquin la meva sol·licitud de bestreta amb motiu del meu matrimoni / de la meva formalització de parella de fet.

Moltes gràcies per la seva gestió. Romanc a la seva disposició per a qualsevol aclariment addicional.

Atentament,

Nom empleat/da:

Nombre personal:

Nombre Centre de treball:

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

CENTRE 9160 – ADMINISTRACIÓ OPERATIVA DE RRHH

SUSPENSIÓ BESTRETA

Jo, …….. amb NIF nombre……, i nombre d'empleat/da ..... Sol·licito la suspensió del pagament de les …….. quotes corresponents a la bestreta de la nòmina que se'm va concedir en data …….. i per import de……. D'acord amb el que disposa el Conveni de Caixes 2011-2014 i amb motiu de la meva excedència per cura de fill / familiar / violència de gènere.

El període de suspensió màxim del pagament de les quotes és d'un any a computar des de l'inici de la meva excedència i, en tot cas, únicament durant el temps de durada de la anomenada excedència si aquesta fos inferior a un any.

Transcorregut l'any anomenat al paràgraf anterior de la meva excedència o una vegada finalitzada la mateixa per qualsevol motiu amb anterioritat a l'any, autoritzo a CaixaBank al fet que efectuï un càrrec per l'import pendent d'amortitzar en el compte d'havers de la qual soc titular, a aquest efecte de retornar a CaixaBank S.A. la bestreta efectuada en la data indicada.

A _____, ____ *de* _____ *de*_____

Firma de l'empleat

Nom complet empleat/da:

NIF:

UGT CAIXABANK

UGT CaixaBank

CENTRE 9160 – ADMINISTRACIÓ OPERATIVA DE RRHH

JUSTIFICANT DE BESTRETA

A _____, ____ *de* _____ *de* _____

Bon dia,

Els remeto els pressupostos / les factures proforma / les fotocòpies de les factures que justifiquen la meva sol·licitud de bestreta amb motiu del meu matrimoni/ formalització de parella de fet amb un altre empleat/da.

La meva parella és (nom complet)_____

I el seu nombre personal_____

Tots dos hem sol·licitat una bestreta pel mateix motiu.

El pressupost /factura proforma/factura de _____ l'import de la mateixa és _____ €, volem aclarir que la repartirem de la següent manera: _____€ amb la meva bestreta i _____€ amb el d'ell/ella,

Atentament,

Nom empleat/da:

Nombre personal:

UGT CAIXABANK

Segueix-nos!

Decàleg de l'Empleat

X LA NOSTRA DIGNITAT LABORAL

UGT CAIXABANK